

Offre d'emploi

Responsable éditorial

Active dans le domaine des énergies renouvelables et des matériaux et produits biobasés, l'asbl ValBiom a pour mission de soutenir le développement durable et harmonieux des filières de valorisation non-alimentaire de la biomasse. La sensibilisation, l'information et la veille du secteur sont au cœur des activités de ValBiom.

ValBiom est animée par une jeune équipe de douze personnes activement engagées dans la transition énergétique.

Fonction

En tant que responsable éditorial vous aurez comme principale mission d'assurer la gestion des contenus/publications de l'asbl. Vous travaillerez en étroite collaboration avec la responsable communication.

Activités

- Assumer la responsabilité éditoriale du nouveau magazine en ligne de ValBiom (à créer)
- Aider à la rédaction des différentes publications des chefs de projet (reformulation et réorganisation des textes). Optimiser les contenus en fonction des interlocuteurs ciblés
- Gérer et animer des réseaux sociaux : définition d'une stratégie pour développer la présence de ValBiom sur les réseaux sociaux, gestion quotidienne et production de contenus spécifiques
- Gérer la communication des projets européens Interreg de ValBiom (1/2 temps)
- Assister la responsable communication dans l'organisation des événements de l'asbl

Qualités

- Motivation pour le développement durable et particulièrement pour les objectifs de ValBiom
- Excellentes capacités rédactionnelles et maîtrise parfaite du français
- Excellentes qualités relationnelles
- Esprit de synthèse et capacité à vulgariser un message complexe
- Diplomatie, curiosité et ouverture d'esprit, créativité
- Disponibilité, dynamisme et ingéniosité
- Autonomie et capacité d'initiative
- Sens du travail et de la collaboration en équipe
- Rigueur

Qualifications

- Formation en communication et/ou en journalisme ou toute expérience similaire de minimum 3 ans
- Expérience en vulgarisation
- Maîtrise de la suite Office
- Maîtrise des réseaux sociaux
- Atouts : expérience en journalisme, multilinguisme, connaissance de logiciels de mise en page (Adobe Creative Suite) et de CMS

Particularité de la mission

- Grande disponibilité, qui peut engendrer des dépassements temporaires d'horaire, ainsi que des déplacements
- Occasionnellement, prestation en soirée et le week-end

Conditions de travail

- Type de contrat: contrat à durée indéterminée
- Régime de travail : temps plein
- Début de l'activité peut commencer en décembre 2016
- Package salarial: rémunération en fonction des compétences et de l'expérience
- Lieu de travail: Gembloux

Intéressé(e) ?

Envoyez votre lettre de motivation et votre CV exclusivement par e-mail avant le 16 novembre 2016 aux adresses suivantes : c.evrard@valbiom.be et b.auquiere@valbiom.be.

Personnes de contact

Céline Evrard - Assistante administrative et financière ou Bertrand Auquière - Manager

Chaussée de Namur, 146
B-5030 Gembloux
Tél: +32(0)81 627 184
www.valbiom.be